

PROIECT

În vederea dobândirii calității de membru în Comitetul Director al Studioului Teritorial de Radio Constanța.

Domeniul: administrativ, economic și financiar, comercial.

Cuprins :

A. Rolul și locul Studioului de Radio Constanța în cadrul SRR și elaborarea unor propuneri privind evoluția acestuia.....	pag.2
1. Rolul și obiectul de activitate al SRR prin prisma prevederilor Legii 41 / 1994.....	pag.2
2. Analiza locului și rolului Studioului Teritorial de Radio Constanța în cadrul SRR prin prisma prevederilor Legii nr 41/1994.....	pag.3
3. Contribuția Studioului Teritorial de Radio Constanța, la menținerea/ creșterea locului și rolului SRR în piața furnizorilor de servicii multimedia.....	pag.7
B.) Punerea în execuție și urmărirea modului de îndeplinire a Hotărârilor / deciziilor Consiliului de Administrație.....	pag.10
1. Analiza deciziilor /Dispozițiilor Comitetului Director al SRR din perspectiva termenelor pentru punerea lor în execuție.....	pag.11
2. Propuneri privind modul de comunicare și urmărirea îndeplinirii HCA / DCA de către Comitetul Director Teritorial.....	pag.14
3. Propuneri privind modul de comunicare și urmărirea îndeplinirii dispozițiilor Comitetului Director Teritorial.....	pag.16
C.) Modalități de informarea a Comitetului Director Teritorial privind utilizarea resurselor financiare.....	pag.17
D.) Deciziile /Dispozițiile Comitetului Director - instrument de punere în execuție și de urmărirea modului de aplicare a Hotărârilor / Deciziilor CA.....	pag.19
1. Analiza concordanței dintre deciziile / Dispozițiile Comitetului Director al SRR și actele administrative ale Comitetului de Administrație în aplicarea cărora s-au adoptat.....	pag.20

A) Rolul și locul Studioului de Radio Constanța în cadrul SRR și elaborarea unor propuneri privind evoluția acestuia.

AI.) Rolul și obiectul de activitate al SRR prin prisma prevederilor Legii 41 / 1994

Data de 5 martie 1928 a avut loc prima întâlnire a Consiliului de Administrație care a marcat începutul funcționării Societății Române Radiotelefonice din România, iar 1 noiembrie 1928 iese în eter prima emisiune oficială a postului de radio românesc.

După aproape 85 de ani Societatea Romană de Radiodifuziune este persoana juridică română care funcționează ca serviciu public autonom de interes public național, independent editorial, fiind înființată conform Legii 41/1994 republicată – privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune și Societății Române de Televiziune.

Autonomia și independența editorială a serviciului public de radiodifuziune sunt garantate prin lege, iar programele sunt ocrotite de orice ingerințe ale autorităților publice, precum și de influențele oricăror partide, formațiuni social-politice, sindicale, organisme comerciale și economice sau grupuri de presiune.

Societatea Română de Radiodifuziune își desfășoară activitatea sub controlul Parlamentului României în conformitate cu convențiile internaționale la care România este parte.

Societatea Romana de Radiodifuziune are obligația să asigure, prin întreaga ei activitate, pluralismul, libera exprimare a ideilor și opiniilor, libera comunicare a informațiilor, precum și informarea corectă a opiniei publice.

Societatea Română de Radiodifuziune, ca serviciu public, în realizarea obiectivelor generale de informare, educație, divertisment, are următoarele obligații:

- ❖ să prezinte, în mod obiectiv, imparțial, realitățile vieții social-politice și economice interne și internaționale;
- ❖ să asigure informarea corectă a cetățenilor asupra treburilor publice;
- ❖ să promoveze cu competență și exigență, valorile limbii române, ale creației autentice culturale, științifice, naționale și universale, ale minorităților naționale, precum și valorile democratice, civice, morale și sportive;
- ❖ să militeze pentru unitatea națională și independența țării, pentru cultivarea demnității umane, a adevărului și justiției;
- ❖ să transmită, cu prioritate și în mod gratuit, comunicatele sau mesajele de interes public primite de la Parlament, Președintele României, Consiliul Suprem de Apărare a Țării sau de la Guvern.

Programele Societății Române de Radiodifuziune nu trebuie să servească sub nici un motiv ca mijloace de defăimare a țării și a națiunii, să nu îndemne la război de agresiune, la ură națională și rasială, de clasă sau religioasă, să nu incite la discriminare, la separatism teritorial sau la violență publică, să nu propage manifestări obscene, contrare bunelor moravuri.

Programele nu trebuie să prejudicieze demnitatea, onoarea, viața particulară a persoanei și nici dreptul la propria imagine.

Obiectul de activitate al Societății Române de Radiodifuziune, definit în Cap.2 art. 15 din L 41/1994, este:

- ❖ realizarea programelor de radiodifuziune sau de televiziune în limba Română, în limbile minorităților naționale sau în alte limbi;
- ❖ difuzarea programelor prin stații de emisie și linii pentru transmiterea programelor;

- ❖ organizarea și realizarea, în studiourile proprii sau în colaborare cu alți parteneri, de programe radiofonice;
 - ❖ desfășurarea activității de impresariat pentru propriile formații artistice, organizarea de concerte, festivaluri și spectacole cu public;
 - ❖ realizarea de activități publicitare prin emisiunile și publicațiile proprii, pentru beneficiari din țară și din străinătate;
 - ❖ organizarea activității de documentare în problemele specifice;
 - ❖ realizarea de emisiuni în sprijinul procesului de formare a tineretului sub aspect instructiv-educativ;
 - ❖ efectuarea activității de cercetare și proiectare;
 - ❖ efectuarea direct, în condițiile legii, în domeniul de activitate, de operațiuni de comerț exterior și de plăți în lei și în valută;
 - ❖ organizarea coproducțiilor cu parteneri externi în domeniul unor programe radiofonice;
 - ❖ reprezentarea în relațiile cu organismele internaționale de profil la care România este parte;
 - ❖ realizarea și trimiterea în străinătate, în vederea difuzării a programelor radiofonice, de televiziune și film;
 - ❖ organizarea de schimburi de realizatori de emisiuni și de corespondenți cu organizații de radiodifuziune din alte țări;
 - ❖ păstrarea și arhivarea înregistrărilor audiovizuale și a documentelor care prezintă interes pentru patrimoniul național.
 - ❖ **Viziunea SRR** : este de a fi cel mai credibil și eficient mijloc de informare a publicului
 - ❖ **Misiunea SRR** : este de a oferi programe și produse informative, culturale, educative și de divertisment pentru toate categoriile de public și de a servi exclusiv interesului public, de a crea valori importante pentru societatea românească.
- a. **În plan democratic**: stimulează spiritul civic, dezbateră și participarea la viața publică;
 - b. **În plan educațional**: contribuie la educarea și formarea publicului;
 - c. **În plan cultural**: promovează diversitatea culturii românești și universale. Cultivă limba română și dovedește exigență în folosirea tuturor limbilor în care emite.
 - d. **În plan social**: contribuie la întărirea sentimentelor de coeziune și solidaritate socială;
 - e. **În plan național** : promovează identitatea națională într-o lume a diversității. SRR este principala sursă de informare despre România, atât în țară cât și în străinătate.

Ca valori, **credibilitatea** este asigurată de promovarea principiilor de informare corectă, imparțială și echilibrată a publicului, cultivarea încrederii publicului, oferirea de informații relevante, verificate, respectând normele deontologice, în virtutea bunei-credințe.

Calitatea, este asigurată de respectarea principiilor privind profesionalismul, talentul și originalitatea, respectarea standardelor profesionale, prin perfecționarea continuă.

Independența, garantată de statutul de Serviciu public de interes național, autonom și independent, față de orice interese politice, economice sau de altă natură.

Respect față de public, prin oferirea produselor radiofonice prin toate mijloacele și tehnologiile accesibile publicului, respectând agenda publicului și manifestând respectul cuvenit față de utilizarea bunului public.

Creativitatea, ca și condiție a calității și performanței, prin oprirea de produse noi și originale.

Competitivitatea, prin consolidarea pe piață ca și prezență distinctă, conform misiunii asumate, prin acceptarea competiției, prin modernizarea organizației, folosind cele mai noi cunoștințe și tehnologii. Conservarea și valorificarea patrimoniului deținut de Radioul public.

Spiritul de echipă – împărtășirea viziunii, misiunii, valorilor și principiilor pe care se bazează identitatea SRR. Toate activitățile și toate compartimentele sunt importante pentru SRR.

A2.) Analiza locului și rolului Studioului Teritorial de Radio Constanța în cadrul SRR prin prisma prevederilor Legii nr 41/1994

Societatea Română de Radiodifuziune are în structura ei studiouri teritoriale și alte unități funcționale autonome fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului specific de activitate, cărora li se acordă competențe în domeniul tehnic, economic, administrativ, comercial, financiar, precum și delegarea în problemele juridice. Studiourilor teritoriale li se atribuie frecvențe cu acoperire zonală în condițiile legii. (art 32. alin. 1 Legea 41/1994)

Conducerea studiourilor teritoriale și a celorlaltor unități funcționale autonome este asigurată de comitetele directoare proprii, numite de Consiliul de Administrație al SRR, în limitele competențelor care le-au fost delegate.

Comitetele directoare care asigură conducerea studiourilor teritoriale răspund în fața Consiliului de Administrație al societății de îndeplinirea tuturor atribuțiilor încredințate de acesta prin hotărâri, regulamente și decizii de delegare.

Dacă studiourile teritoriale au și emisiuni în limbile minorităților naționale, comitetele directoare ale acestora vor cuprinde reprezentanți ai realizatorilor acestor emisiuni.

În prezent rețeaua teritorială a SRR cuprinde următoarele studiouri de radio:

- ❖ Studioul teritorial Radio București
- ❖ Studioul teritorial Radio Cluj
- ❖ ***Studioul teritorial Radio Constanța***
- ❖ Studioul teritorial Radio Oltenia Craiova
- ❖ Studioul teritorial Radio Iași
- ❖ Studioul teritorial Radio Reșița
- ❖ Studioul teritorial Radio Târgu Mureș
- ❖ Studioul teritorial Radio Timișoara

Conform Ordinului 517 / 18.07.2011 al Președintelui Director al Societății Române de Radiodifuziune prin care se aprobă Regulamentul privind utilizarea identității vizuale a SRR, Studioul Teritorial de Radio Constanța poartă denumirea **Radio România Constanța**.

Ca unitate funcțională autonomă, parte din structura SRR, Studioul Teritorial de Radio Constanța este ordonator secundar de credite și are dreptul să realizeze venituri proprii pentru susținerea activității de dezvoltare.

Veniturile se compun din:

- cotă parte din taxa de abonament;
- cotă parte din alocația bugetară pentru acoperirea cheltuielilor de dezvoltare și achiziționarea de echipamente și piese de schimb;
- venituri proprii din publicitate și sponsorizari;
- alte surse.

Finanțarea se realizează în limita Bugetului propriu de venituri și cheltuieli ca parte componentă a Bugetului Societății, aprobat de Consiliul de Administrație al Societății Române de Radiodifuziune.

Studioul are obligația ca, periodic (conform datelor stabilite), să informeze managementul SRR asupra cheltuielilor de producție realizate în ultima lună. Lunar, Studioul înaintează conducerii Departamentului Economic balanța de venituri și cheltuieli.

Studioul teritorial de Radio Constanța este organizat în mai multe compartimente subordonate Redactorului Șef, astfel:

1. Compartimentul Producție Emisiuni Radio care are în componența sa:
 - Grup producție emisiuni în limba română
 - Grup producție emisiuni muzicale
 - Grup producție emisiuni minorități
2. Compartimentul Tehnic
3. Compartimentul Economico-Administrativ

Studioul Teritorial Radio Constanța are un număr de 65 salariați cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, astfel:

- Conducerea Radio Constanța : 3 salariați
- Compartimentul Editorial : 33 salariați
- Compartimentul Tehnic : 14 salariați
- Compartimentul Economico – Administrativ : 15 salariați

Poziția Studioului Teritorial de Radio Constanța în cadrul SRR este :

1. **Subordonare** – Radio Constanța se subordonează, ca structură regională, Societății Române de Radiodifuziune, conform Legii de funcționare nr. 41, cu modificările și completările ulterioare.

2. **Relații funcționale** – este o unitate funcțională autonomă fără personalitate juridică, având competențe în domeniul tehnic, economic, comercial, administrativ, financiar, precum și delegare în probleme juridice și care beneficiază de frecvențe de acoperire zonală, dobândite în condițiile legii. Din punct de vedere financiar, este ordonator secundar de credite și are dreptul să realizeze venituri proprii pentru susținerea și dezvoltarea activității sale.

Studioul Teritorial de Radio Constanța, în desfășurarea activității sale, are relații funcționale cu : Departamentul Tehnic, Departamentul Economic, Departamentul Producție Editorială, Direcția de Comunicare și Marketing, Serviciul Resurse Umane, Serviciul Juridic, Serviciul Managementului Calității, Serviciul Relații Internaționale și Serviciul Pregătirii Profesionale.

3. **Reprezentarea** - conducerea Studioului Teritorial Constanța este asigurată de

Redactorul Șef și de un Comitet Director propriu, numit de Consiliul de Administrație al SRR, în limitele competențelor ce i-au fost delegate. Conducerea Studioului Teritorial Constanța răspunde în fața Consilului de Administrație al SRR de îndeplinirea tuturor atribuțiilor încredințate de acesta prin hotărâri, regulamente și decizii de delegare.

Prin programele sale, Studioul Teritorial de Radio Constanța este deschis spre actualitate din zonele acoperite cu emisiuni, fiind personalizat prin grile de programe specifice inspirate din realitățile comunităților urbane și rurale în slujba cărora se află. Postul de Radio Constanța nu este o simplă redacție, ci este o unitate media complexă, cu departamente editoriale (actualități, cultural, divertisment, etc), dar și cu compartimente tehnice, economice, administrative.

Radio Constanța a fost primul post de radio din Dobrogea care a început să emită după Revoluția din decembrie 1989. Sediul Radio Constanța se află în Vila nr. 1 Mamaia. Este cel mai important mijloc de informare comunitară. Colectivul redacțional luptă pentru consolidarea statutului de post public de radio prin prezentarea informațiilor și evenimentelor în conformitate cu așteptările ascultătorilor din zonă, în mod obiectiv, prompt și independent de presiunile economice, politice și comerciale.

Radio Constanța promovează un model de conviețuire interetnic, Dobrogea fiind un spatiu geografic în care trăiesc opt etnii, în condiții de bună înțelegere și respect reciproc.

Rolul Studioului Radio România Constanța este cu precădere același cu cel al corporației din care face parte, adresându-se atât publicului din arealul dobrogean, din zonele acoperite de emițătoarele aflate în gestiunea SNRC-ului, publicului din toată țara venită pe litoral în sezonul estival, cât și publicului consumator de noile produse media pe plan mondial.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Dotare tehnică - Resurse materiale - Experiență - Maturitate - Stabilitate - Emisie 24 de ore 	<ul style="list-style-type: none"> - Calitate slabă a recepției în AM și FM - Acoperire insuficientă în FM - lipsa unei platforme software de emisie asistată și automată care sa acopere nevoile actuale - calitatea paginii de Internet cu emisie on-line - lipsa sistemului de management al calității - lipsa specialiștilor IT la nivel local - lipsa flexibilității în luarea și aplicarea deciziilor - lipsa sistemului de sacționare/recompensare a angajaților în funcție de performanțe
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Aparatură performantă de emisie, înregistrare, editare - Posibilități pentru atragerea de venituri prin diversificarea și valorificarea produselor Radio Constanța - Creșterea ariei de acoperire prin stimularea preluării emisieii on-line 	<ul style="list-style-type: none"> - Piața audio aglomerată - Sursele de finanțare tot mai reduse ar putea diminua nivelul investițiilor care să susțină performanța - neconcordanța între nivelului tehnologic al echipamentelor și gradul de perfecționare a salariaților din sectorul tehnic - incisivitatea și flexibilitatea posturilor comerciale

A3.) Contribuția Studioului Teritorial de Radio Constanța, la menținerea/ creșterea locului și rolului SRR în piața furnizorilor de servicii multimedia

Studioul Teritorial Radio Constanța este postul cu cea mai bună acoperire în regiunea danubiano-pontică. Prin eforturile întreprinse în privința dotarilor tehnice postul este recepționat în condiții bune sau acceptabile pe lângă Constanța și Tulcea și în județele: Brăila, Galați, Buzău, Vrancea, Ialomița și Călărași.

Obiectivul principal al postului teritorial de radio este creșterea audienței și notorietății. Aceste performanțe pot fi atinse doar prin oferirea cu promptitudine a informațiilor de calitate. Radio Constanța a reușit să-și câștige ascultătorul printr-o informare echilibrată și echidistantă.

Frecvențele pe care Radio Constanța emite sunt: 100,1 MHz, 909 KHz Constanța și 1530 KHz Tulcea pentru ascultătorii din Constanța și Tulcea. În prezent se află în desfășurare un proiect care să permită emisia Radio Constanța în zona Tulcea prin intermediul frecvenței 106,2 FM (Sulina).

Cu toate că în peisajul media din județul Constanța își fac simțită prezența nenumărate posturi de radio locale și naționale, Studioul Teritorial de Radio Constanța este unul dintre cele mai importante și credibile posturi din zonă. Pe lângă programele în limba română, Radio Constanța difuzează emisiuni în limbile greacă, turcă, rusă, tătară, armeană și în dialectul aromân.

În perioada mai-septembrie, pe frecvența 100,1 FM Radio Constanța transmite programul estival RADIO VACANȚA, având ca arie de acoperire întreg litoralul românesc.

Acest produs radiofonic informativ și de divertisment exclusiv estival prezent de peste 40 de ani le oferă turiștilor de la malul mării o vacanță cât mai plăcută.

Programele postului de radio se realizează exclusiv în beneficiul ascultătorilor la standarde de calitate cât mai ridicate, impuse de misiunea postului.

În cadrul acestor programe, cantitatea și calitatea informației, modul de transmitere a ei, feed-back-ul cu publicul ascultător, sunt bine definite și structurate, analizate permanent prin prisma valorii și a impactului. În mod normal, la Radio Constanța, transmiterea informației se realizează în două moduri complementare și anume:

- ❖ **transmiterea directă**, care are avantajul de a duce informația la ascultător cu maximă viteză și operativitate;
- ❖ **transmiterea indirectă**, care are avantajul de a duce informația în mod critic, analitic, sintetic și comparativ, beneficiind și de interpretări pertinente ale unor specialiști în domeniu.

Structura de programe a Studioului Teritorial Constanța urmărește în principal :

- ❖ asigurarea dreptului la informare a ascultătorului;
- ❖ promovarea valorilor culturale dobrogene;
- ❖ apropierea categoriilor de vârstă cuprinse între 35 și 45 de ani, categoriile cele mai importante din punct de vedere al credibilității și deciziei în societate;
- ❖ respectarea principiului orizontalității, principiu fundamental în radioul modern;
- ❖ varietate de emisiuni, de la cele informative la cele de cultură sau educație, de la programe de divertisment la emisiuni muzicale specializate.
- ❖ menținerea unui „ sound ” unitar pentru toate emisiunile, atât în limba română cât și în cele specializate în alte limbi, astfel încât să fie recunoscut cu ușurință de ascultători.

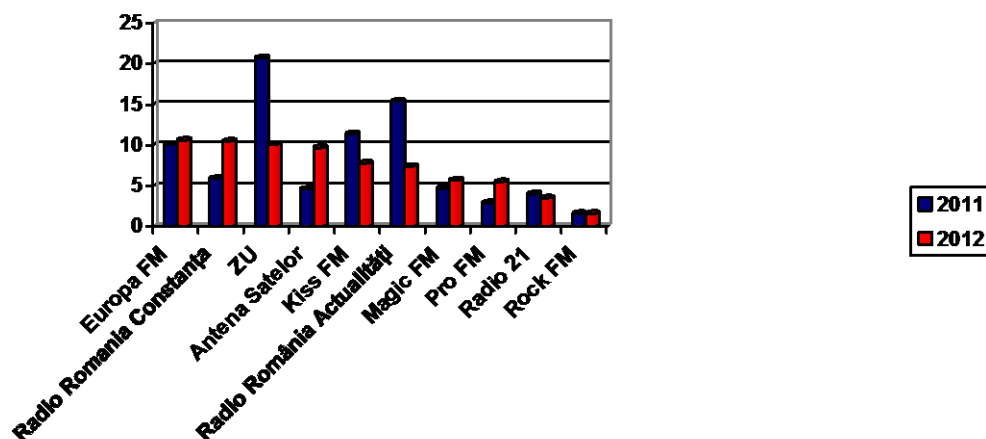
Radio Constanța implementează o nouă aplicație software, care va permite desfășurarea

activităților de emisie în condiții mai bune. (QSOUND)

Prin specificul sau, Radio Constanța trebuie să urmărească , consolidarea rolului ca instituție media în centrul evenimentelor și prin identificarea de noi oportunități de colaborare cu alte posturi naționale, cu celelalte posturi regionale, inclusiv pentru programul estival **Radio Vacanța** .

Analiza comparativa a datelor de audiență din valul I 2011 cu cele din aceeași perioadă a anului 2012 evidențiază o creștere semnificativă a procentelor la nivel de market share, daily reach și notorietate pentru studioul Radio România Constanța.

Market share –All – Dobrogea 2011 vs 2012



Conform sondajului ARA- IMAS, permite compararea corectă a datelor în raport cu aceeași metodologie de calcul, chiar dacă aceasta este dezavantajoasă pentru posturile publice.

Principalii competitori ai Radio România au avut evoluții diferite, la fel ca și posturile în cadrul corporației Radio România.

Pentru Dobrogea, se remarcă o creștere semnificativă, alături de Radio România Constanța, a postului național Antena Satelor. De asemenea, utilizarea fostelor emițătoare Info Pro de către Radio Pro Fm a dus la creșterea cotei de piață a acestuia din urmă.

Pe de altă parte, o scădere semnificativă înregistrează Radio ZU, care și-a înjumătățit cota de piață, dar și Radio Kiss Fm, care a înregistrat o scădere de 3 %.

În concluzie, țintele de audiență asumate au fost atinse și chiar depășite, prin derularea unor proiecte editoriale complexe.

Pentru creșterea notorietății Radio Constanța organizează periodic evenimente de interes local. Aceste gale se organizează pentru a marca, în fiecare an, un specific european.

Gala Premiilor Radio Constanța

Prima ediție a fost dedicată minorităților naționale, cea de-a doua creativității și inovației, cea de-a treia organizațiilor non-guvernamentale care se implică activ în sprijinul comunității, iar ediția din 2011 a premiat contribuțiile tulcene la dezvoltarea societății.

În 2012, ediția a cincea a Galei Premiilor Radio Constanța a avut două secțiuni:

- ❖ 26 – 29 aprilie, manifestări prilejuite de lansarea Proiectului Avdhela, biblioteca culturii aromâne în Constanța. Cu această ocazie, s-au acordat premii oamenilor de cultură de origine aromână.
- ❖ 4 mai, Gala Premiilor Radio Constanța la Medgidia, Anul European al îmbatrânirii active și al solidarității între generații.

1. Gala premiilor Radio Constanța editia a-V-a



2. Campania “Copiii nu se pierd, ajung la Radio Vacanța”

Radio România Constanța, continuă colaborarea cu World Vision România, realizând și în acest an Campania ”Copiii nu se pierd, ajung la Radio Vacanța!”, ediția a treia.

Pe lângă tradiționalele anunțuri pe undele radio, în cadrul campaniei au fost oferite, gratuit peste 30.000 de brățări de identificare pentru toți copiii cu vârste cuprinse între 0 și 7 ani, distribuite gratuit de Radio Vacanța și voluntarii World Vision România pe plajele de pe litoral.

http://observator.a1.ro/social/Bratari-de-identificare-pentru-copii-oferite-de-Ra_62474.html



3. Caravana Radio Constanța: “Radio Constanța acasă la tine”

Peste 50 de localități vizitate de Caravana Radio Constanța în județele Constanța și Tulcea.

Întâlniri cu mii de oameni; Sute de probleme rezolvate; Mese rotunde; Stabilirea unor legături mai strânse cu locuitorii satelor și comunelor dobrogene.



Alte Campanii la care Radio Constanța a fost coorganizator sau partener media

- ❖ Turul ciclist al României, ediția 2012
- ❖ Pianul Călător
- ❖ Festivalul Lăutarilor
- ❖ Campania ”Tu stii câți ani au plămânii tăi ?” ediția a III a
- ❖ Campania ”Dă calitate vieții tale! Solicită bonul fiscal!”
- ❖ Ziua Europei
- ❖ Gala Voluntarului
- ❖ Ziua Mondială a Diabetului
- ❖ Săptămâna Națională a Voluntariatului 2012
- ❖ Crosul olimpic
- ❖ Festivalul Internațional al Zmeielor ”Black Sea Kite Festival”

- ❖ Proiectul educațional ”Să citim pentru Mileniul III”
- ❖ Wild City, proiect realizat de Wild Art – artă contemporană în autobuz
- ❖ Romani Criss – asistență juridică acordată romilor
- ❖ Ziua Internațională a Astmului
- ❖ Festivalul de Creație și Interpretare ”MAMAIA COPIILOR 2012”

Principalul eveniment de promovare în anul 2013 va fi participarea la campania națională Radio România – 85 de ani.

TU ȘTII CÂȚI ANI AU PLĂMÂNII TĂI?
EDIȚIA a III-a

Mergi la medic și află-ți vârsta pulmonară.

Teste gratuite în 14-25 noiembrie în cabinetele medicale din țară și pe 19 -20 în Parcul Tineretului, București.
www.desprebpoc.ro

Ziua Mondială a Diabetului
Asociația Copiilor și Tinerilor cu Diabet din județul Constanța "Sweet Land" în parteneriat cu City Park Mall, CENTRAS Constanța
Comitetul Român pentru Drepturile Copiilor-România vă invită la un eveniment deosebit:

Fii liber în Țara Dulce !

În City Park Mall Constanța, începând cu ora 17:00, invitatii (medie dependenți) și părinții și/sau tinerii alături de ei, vor avea informații despre diabet și vor câștiga volumul "Țara dulce al Mariel - Diabetul între povară și victorie".
De la ora 18:00 distracția este garantată de "Țara Liberă" în concurs live pe scena afișată la Lake Level.

Fii liber în Țara Dulce !
duminică, 13 noiembrie 2011, ora 17:00
la City Park Mall, Constanța

Sponsori: LIFESCAN, Roche, ADW PHARMA, novo nordisk

Parteneri media: Observator, Telegraf, Cugetliber, NTV, TVR

B). Punerea în execuție și urmărirea modului de îndeplinire a Hotărârilor / deciziilor Consiliului de Administrație

Consiliul de Administrație al Societății Române de Radiodifuziune, organ colectiv de conducere cu rol deliberativ și decizional se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile legii 41/ 1994 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin HCA 9/28.10.2010. Consiliul de Administrație al SRR desemnat prin Hotărârea Parlamentului 33/2010, are rolul de a garanta statutul SRR de serviciu public autonom, de interes național, independent din punct de vedere editorial, transparent, imparțial, echidistant, independent față de orice ingerințe și/sau de altă natură.

Conform art. 5, alin (1) din HCA 9/2010, în ducerea la îndeplinire a rolului său Consiliul de Administrație:

- ❖ stabilește prioritățile și obiectivele strategice de dezvoltare a societății;
- ❖ stabilește măsurile de extindere sau restrângere a societății;

- ❖ aprobă sau respinge propunerile înainte de Directorul General sau Comitetul Director;
- ❖ prezintă rapoartele societății către Parlament, în condițiile legii.

Consiliul de Administrație este compus din 13 membrii tutulari, dintre care unul îndeplinește funcția de Președinte, desemnați de Parlamentul României. Președintele Consiliului de Administrație este Directorul General al Societății.

Art.6, alin (1) din Regulament, precizează că în raportul dintre organismele de conducere a societății, Consiliul de Administrație reprezintă nivelul superior al managementului, care reglementează activitatea societății și controlează, verifică modul în care sunt îndeplinite hotărârile și deciziile adoptate de acesta.

În sensul prezentului Regulament, respectiv la art.4 se precizează că **Hotărârea de CA** este un act administrativ cu caracter normativ sau individual, adoptat prin deliberare, prin care sunt aprobate documente inițiate și avizate conform procedurilor prevăzute de lege, în timp ce **Decizia CA**, reprezintă un act administrativ cu caracter normativ sau individual, adoptat prin deliberare, de regulă în aplicarea dispozițiilor unei Hotărâri sau ca urmare a examinării unei situații prin care sunt stabilite direcții de acțiune și modalități de realizare a acestora.

Organismul care se ocupă cu punerea în execuție și urmărirea modului de îndeplinire a Hotărârilor/Deciziilor Consiliului de Administrație este Comitetul Director al SRR și Comitetele Teritoriale ale unităților funcționale autonome.

B1.) Analiza deciziilor /Dispozițiilor Comitetului Director al SRR din perspectiva termenelor pentru punerea lor în execuție

Una din atribuțiile principale ale Comitetului Director conform art.5, lit.b, din HCA 16/2011, este de a **asigura punerea în execuție a hotărârilor și deciziilor Consiliului de Administrație**. Se precizează la art.5, paragraf (4) că în “ *în executarea atribuțiilor sale Comitetul Director adoptă dispoziții.* ”

În urma analizei dispozițiilor Comitetului Director al SRR în perioada 01.07.2010 – 30.11.2011, am constatat că fiecare ședință de Comitet Director a fost închisă prin întocmirea unui proces verbal în care sunt consemnate motivul care a stat la baza întrunirii, numele și voturile exprimate de cei prezenți și textul dispoziției. Dezbaterile din cadrul ședințelor sunt structurate în cadrul proceselor verbale în 4 capitole: aprobări, avizări, analize și informări.

Aprobările date în cadrul ședințelor de CD cuprind diferite cereri ale unor persoane din cadrul SRR, de obicei de colaborare cu alte instituții media, cereri ale altor compartimente, desfășurarea unor proiecte și evenimente, regulamente și proceduri. Unele solicitări de aprobare pot fi și respinse și retrimise departamentelor pentru analize și justificări.

Avizările din capitolul II cuprind în cele mai multe cazuri proiectele de hotărâri/decizii ale Consiliului de Administrație în vederea inițierii procedurilor de lucru pentru ca apoi să fie aprobate în CA.

Analize – capitolul III cuprinde analiza diferitelor proiecte, evenimente, rapoarte de informare referitor la stadiul punerii în aplicare a prevederilor unor ordine PDG sau hotărârilor CA. Unele din documentele analizate vor fi trimise compartimentelor implicate pentru informații suplimentare sau pentru a reface documentația.

Informări - în capitolul IV Comitetul Director ia act de stadiul de implementare a unor lucrări sau proiecte, a unor evenimente, a unor puncte de vedere.

Din perspectiva termenelor pentru punerea lor în execuție se observă faptul că o bună parte dintre deciziile luate au vizat aprobarea sau avizarea unor solicitări din partea compartimentelor funcționale sau din partea terților, nefiind necesară stabilirea unor termene

pentru punerea lor in execuție. Se dau termene de execuție doar atunci când se fac analize și avizări și trebuie întocmită o documentație de către departamentele subordonate Comitetului Director, transmisă acestuia pentru avizare, pentru ca mai apoi să fie înaintată Consiliului de Adiministrație spre aprobare. Cele mai scurte termene au fost de 2-3 zile pentru deciziile cu grad redus de complexitate, cele mai multe decizii au primit termene de implementare de 7 – 10 zile, iar cele mai lungi termene au depășit chiar și 30 de zile pentru deciziile cu complexitate ridicată.

În sensul celor enunțate mai sus enumerăm câteva exemple:

Aprobarea unor măsuri privind relația SRR cu Uniunile de gestiune colectivă ale drepturilor de autor si conexe.

Data ședinței	Analiza deciziilor/dispozițiilor Comitetului Director al SRR	Observații
05.01.2011	Decizia I 3/1 Verificarea monitorizărilor SRR, realizate de firma Connections Consult România SRL la comanda Uniunii Producătorilor de Fonograme (VFPR) privind rezultatele contradictorii ale ponderii de 82,81 % muzică în programele postului local Antena Brașovului și va formula o plângere penală împotriva acestei firme dacă se adeverește că în realitate, a fost monitorizat un post de radio comercial, respectiv Radio Brașov SRL.	Raspunde: Serviciul Juridic Termen: 31 ianuarie 2011 - sunt precizați responsabilii - termenul fixat este suficient - decizia corectă
05.01.2011	Decizia I 3/2 Serviciul Juridic va prezenta Comitetului Director o informare asupra soluțiilor concrete pe care le va adopta în apelul pe care SRR îl va formula împotriva celor doua sentințe judecătorești din dosarele CREDIDAM/SRR și UPFR/SRR	Răspunde: Serviciul Juridic Termen: 17 ianuarie 2011 - decizia corectă - termenul este suficient
05.01.2011	Decizia I 3/3 Se aprobă solicitarea Compartimentului drepturi de autor privind postarea pe site-ul SRR a rapoartelor lunare (playlist-urilor) transmise de acest compartiment societăților de gestiune colectivă, a drepturilor de autor și drepturilor conexe precum și sumele achitate de SRR trimestrial cu titlu de remunerații pentru a fi vizualizate permanent de titularii de drepturi.	Raspund: Compartimentul de drepturi de autor și Serviciul New Media Termen 10 februarie 2011 - termenul este cam lung - transparența este o decizie corectă

Acordarea titlului de “ Profesioniști de excepție “ pentru 2011

Data ședinței	Analiza deciziilor/dispozițiilor Comitetului Director al SRR	Observații
05.08.2011	CD analizează propunerile pentru acordarea statutului de profesionist de excepție și propune ca termen pentru aprobarea listei de către CA data de 31.08.2011	Termenul este de 6 zile, consider, suficient pentru refacerea materialului, având în vedere faptul că acordarea unui astfel de statut a avut loc și în anii anteriori și există deja o procedură privind acordarea acestui titlu.
12.08.2011	În urma studierii materialului, CD solicită SRU refacerea acestuia cu menținerea modalităților de calcul a numărului de propuneri care poate fi făcut de fiecare compartiment și acordă termen pentru realizare până la următoarea ședință CD. Se solicită persoanelor care au făcut propunerile ca până la 31.08.2011 să prezinte în nota de fundamentare un laudațio.	Termenul fixat coincide cu termenul propus pentru aprobarea listei de către CA, 31.08.2011
18.08.2011	La punctul III.5 de pe ordinea de zi, CD analizează materialul prezentat de SRU și solicită acestuia elaborarea notei de fundamentare și proiectul de HCA referitoare la aprobarea listei nominale a profesioniștilor de excepție. Se menționează ca Serviciul Comunicare va prelua de la SRU materialele prin care managerii propun atribuirea titlului de profesionist de excepție persoanelor din subordine, și va elabora, în baza acestora, un laudațio pentru fiecare persoană propusă.	Termenul propus este de 6 zile, până în 24.08.2011, suficient pentru ca subiectul să fie introdus pe ordinea de zi a ședinței CA din 31.08.2011.
24.08.2011	În cadrul ședinței CD, în urma dezbaterii și analizării materialelor prezentate, s-au stabilit o serie de modificări, în urma cărora CD a avizat la punctul II.2 de pe ordinea de zi proiectul de hotărâre și nota de fundamentare. Se face menținerea privind anexa 3 care va cuprinde motivările de acordare laudațio.	Remarc faptul că la o primă vedere perioada pentru care se acordă acest titlu este inoportună din prisma faptului că nu coincide cu anul calendaristic.
31.08.2011	HCA 56 - În cadrul ședinței CA, s-au analizat și votat documentele prezentate la punctul A3 de pe ordinea de zi; CA aprobă acordarea titlului de „ Profesioniști de excepție ”, cu mențiunea că perioada pentru care se acordă titlul este de 16.09.2011- 15.09.2012.	Această perioadă coincide cu grilele de programe realizându-se astfel o concordanță perfectă între activitatea desfășurată și monitorizarea acesteia precum și între activitatea de evaluare a personalului și rezultatele obținute.
14.09.2011	C.D. avizează proiectul de Hotărâre a C.A.	C.A. a aprobat acordarea titlului

	privind acordarea titlului de „profesionist de excepție”.	în aceeași zi în care C.D. a avizat proiectul privind acordarea titlului „Profesioniști de excepție”.
14.09.2011	CA prin hotărârea nr. 59/14.08.2011 aprobă acordarea de „Profesioniști de excepție”. Departamentul economic și Serviciul Resurse Umane este însărcinat pentru punerea în aplicare a hotărârii.	
23.09.2011	C.D. a analizat modalitatea de remunerare a salariaților desemnați ca profesioniști de excepție în anul 2011, precum și algoritmul de calcul al cuantumului drepturilor salariale dobândite prin acest statut și a stabilit, calcularea drepturilor salariale aferente se va face prin acordarea unei sume fixe, astfel încât, indiferent de nivelul de salarizare actual, să nu se depășească plafonul maxim prevăzut de CCM.	Se observă că discuțiile pe marginea acestui subiect s-au tergiversat destul de mult depășindu-se astfel, termenul prevăzut inițial de 31.08.2011 pentru aspectele privind remunerarea salariaților desemnați ca profesioniști de excepție în anul 2011, datorită implicațiilor pe care le au în încadrarea în BVC.

Inițierea procedurii de achiziție servicii de transport aerian și cazare, pentru deplasări externe ocazionale.

Data ședinței	Analiza deciziilor/ dispozițiilor Comitetului Director SRR	Observații
10.05.2011	CD a solicitat Departamentului Economic să analizeze împreună cu celelalte Departamente din cadrul SRR următoarele : - planificarea deplasării externe pentru restul perioadei din anul curent; - Oportunitatea și impactul economic al achiziției serviciilor de la un singur furnizor, eventual împreună cu SRTV, urmând ca analiza să fie prezentată într-o viitoare ședință CD	Având în vedere implicarea mai multor departamente din SRR și chiar o eventuală colaborare cu televiziunea nu s-a putut aprecia termenul în care se va finaliza această analiză, motiv pentru care nu s-a acordat un termen exact de realizare.

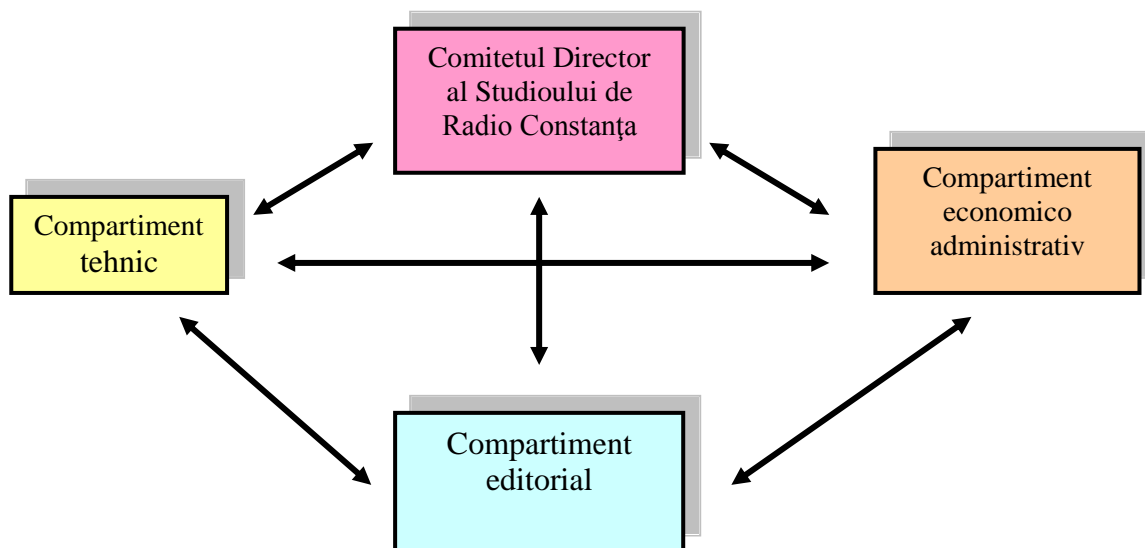
Din analiza dispozițiilor Comitetului Director a SRR în perioada 01.07.2010 – 30.11.2011, din perspectiva termenelor pentru punerea lor în execuție rezultă următoarele:

- ❖ nu toate dispozițiile emise de către Comitetul Director, au termene de punere în aplicare clar stabilite, fiind folosit des termenul de „ până la ședința următoare “ și care nu întotdeauna este respectat.
- ❖ nu toate dispozițiile emise de către Comitetul Director indică compartimentul ce trebuie să ducă la îndeplinire prevederile deciziei;
- ❖ cele mai multe termene stabilite pentru punerea în execuție a dispozițiilor CD sunt corelate cu complexitatea activităților ce trebuie întreprinse, unele mai scurte, unde e nevoie de urgentarea punerii în execuție a deciziilor CD.

B2.) Propuneri privind modul de comunicare și urmărirea îndeplinirii HCA / DCA de către Comitetul Director Teritorial

Comitetul Director al unităților autonome teritoriale se întrunește săptămânal în ședințele ordinare sau ori de câte ori interesele societății o impun, în ședințe extraordinare. Convocarea ședințelor Comitetului Director se face la solicitarea Redactorului Șef care propune ordinea de zi. De asemenea ordinea de zi poate fi modificată sau completată la propunerea membrilor pe parcursul ședinței.

Iată o propunere de comunicare eficientă la nivelul Studioului Teritorial Constanța, ce implică inițiativă și antrenează libera circulație a informației:



Hotărârile și deciziile Consiliului de Administrație sunt acte administrative cu caracter normativ sau individual adoptate prin deliberare.

Comitetul Director se întrunește în ședințe ordinare la sediul societății.

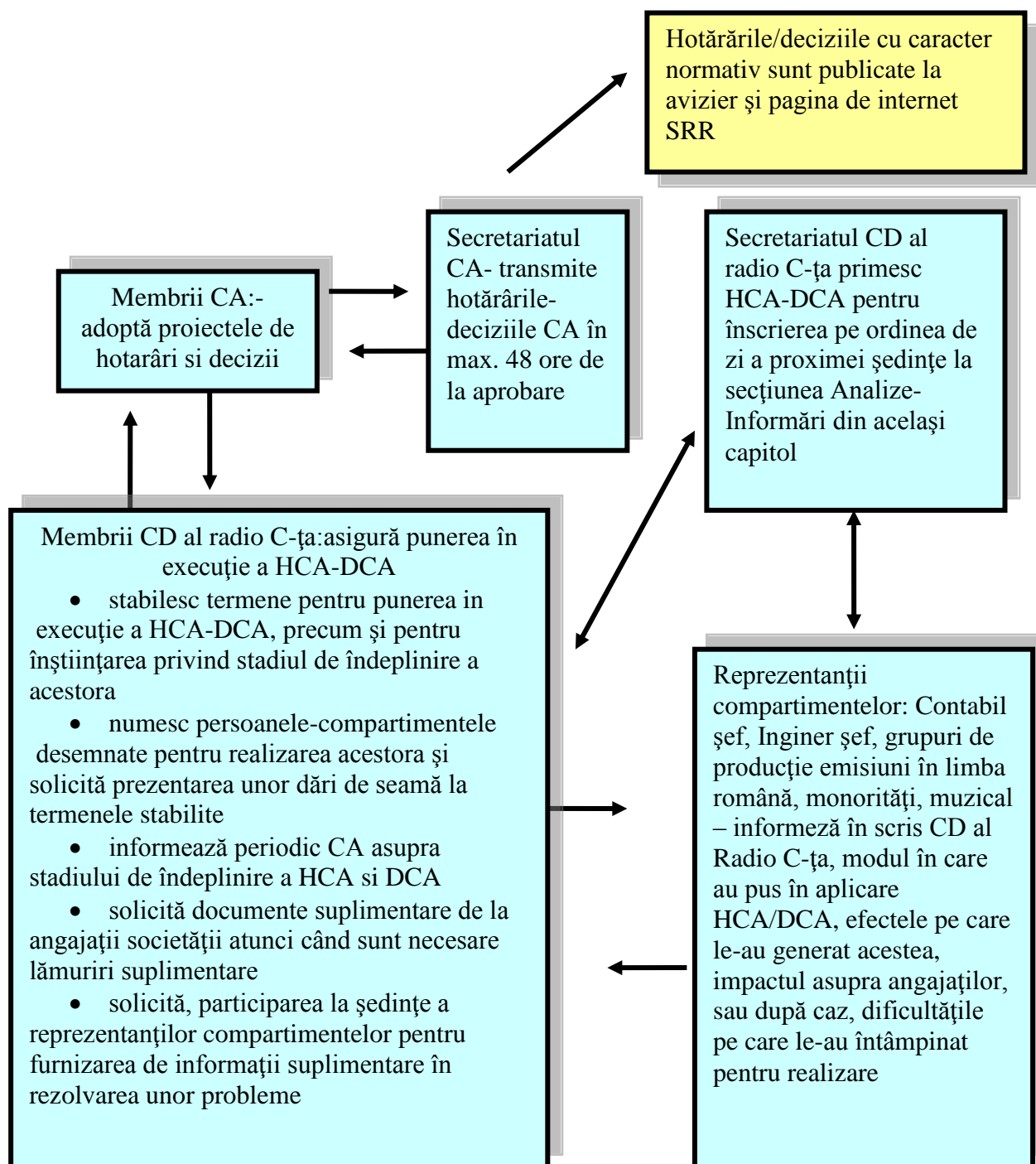
Convocarea membrilor Comitetului Director pentru ședințele ordinare se face prin anunțarea orei desfășurării, transmiterii ordinii de zi și comunicarea mapei de ședință, în format electronic astfel:

- ❖ cu **48** de ore înainte de ședință, în cazul ședințelor ordinare;
- ❖ cu **24** de ore înainte de ședință, în cazul ședințelor extraordinare.

Comitetul Director al studioului teritorial autonom lucrează legal în prezența majorității membrilor săi. În cazul neîntrunirii cvorumului, membrii prezenți pot decide continuarea dezbaterilor, fără ca în cadrul acestora să fie exercitate competențele decizionale (avizarea de hotărâri/decizii ale Comitetului de Administrație, adoptarea de dispoziții), iar ședința este reprogramată în cel mai scurt timp, cu aceeași ordine de zi.

Membrii Comitetului Director pot consulta și pot solicita informații, date sau documente sau informații suplimentare de la inițiatori, avizatori sau alți specialiști din cadrul societății referitor la proiectele de hotărâri/decizii/dispoziții și orice alte sesizări, probleme incluse pe ordinea de zi.

O modalitate în ceea ce privește modul de comunicare între Consiliul de Administrație, Comitetul Director al Studioului teritorial Constanța și reprezentanții compartimentelor de specialitate am prezentat-o astfel:



Procedura de comunicare și urmărire a îndeplinirii HCA/DCA de către Comitetul Director este unitară, omogenă, eficientă și rapidă. Se comunică de către Secretariatul a HCA/DCA către Comitetul Director prin poșta electronică (prin email) textul deciziei/ hotărârii, precum și termenele în care acestea trebuie puse în aplicare. Este necesar să se întocmească periodic anumite informări, cu privire la stadiile de punere în aplicare precum și la efectele pe care le-au produs. În momentul în care s-a finalizat aplicarea hotărârilor / deciziilor Comitetului Director, se formulează în scris o informare privind modul de aplicare a acestora.

B3.) Propuneri privind modul de comunicare și urmărirea a îndeplinirii dispozițiilor Comitetului Director Teritorial

Comitetul Director al SRR, organ colectiv de conducere denumit în continuare Comitetul și Comitelele Directoare ale unităților funcționale autonome, denumite în continuare Comitete Teritoriale, organizează și funcționează în conformitate cu prevederile legii nr 41/1994 privind organizarea și funcționarea SRR și SRTV, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu cele ale legislației interne și convențiilor internaționale, precum și cu prevederile Regulamentului.

Comitelele teritoriale exercită, conform legii, atribuțiile încredințate de Consiliul de Administrație prin Hotărâri /Decizii, regulamente, dispoziții de delegare.

Membrii Comitetului au următoarele drepturi:

- ❖ dreptul de a li se comunica în termenul stabilit de regulament mapa de ședință care cuprinde documentele cuprinse în ordinea de zi ;
- ❖ dreptul de a formula opinii și propuneri care să completeze ordinea de zi ;
- ❖ dreptul de a primi informații corecte și complete asupra problemelor care vizează ordinea de zi a ședințelor ;
- ❖ dreptul de a fi informați asupra modului de soluționare a hotărârilor Consiliului de Administrație sau Deciziile Comitetului ;
- ❖ dreptul de a avea acces la documentele, date și informațiile societății în conformitate cu procedurile aprobate prin hotărârea Consiliului de Administrație;
- ❖ dreptul de a beneficia de o remunerație corespunzătoare activității prestate în cadrul Comitetului ;

Membrii Comitetului au următoarele obligații:

- ❖ de a participa la ședințe convocate conform regulamentului;
- ❖ de a formula propuneri și/ sau recomandări privind notele înscrise pe ordinea de zi , precum și cu privire la proiectele și dispozițiile Comitetului ;
- ❖ de a păstra confidențialitatea cu privire la documentele care au fost analizate în cadrul ședințelor de Comitet Director ;
- ❖ de a semna procesele-verbale ale ședințelor la finalul acestora ;
- ❖ de a informa președintele Comitetului Director atunci când se află în imposibilitatea de a participa la ședințe ;
- ❖ de a informa Comitetului Director atunci când se află în situația de incompatibilitate;
- ❖ de a informa Consiliul de Administrație cu privire la activitatea din cadrul Comitetului;
- ❖ orice alte obligații aferente îndeplinirii mandatului în cadrul Comitetului.

Comitetul Director al Studioului Radio Constanța are rolul de a asigura controlul procedural și de fond al inițiativelor conducătorilor de compartimente din cadrul societății și al modului de aplicare de către aceștia, a hotărârilor și a deciziilor Consiliului de Administrație.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor, membrii Comitetului Director Teritorial trebuie să beneficieze de informații exacte, corecte, complete și în termenul prevăzut în Regulament. Consider că pentru o bună comunicare și urmărirea a modului de îndeplinire a dispozițiilor Comitetului Director Teritorial ar trebui respectate următoarele reguli:

- ❖ pe ordinea de zi a fiecărei ședințe, la cap.IV „informări” să existe date despre gradul de îndeplinire a dispozițiilor adoptate sau avizate în ședința anterioară, sau măsuri de luat în caz de neîndeplinire;
- ❖ respectarea riguroasă a programului de desfășurare a ședințelor;

- ❖ cât mai multe dintre dispozițiile adoptate să cuprindă măsurile luate, să aibă termene realiste de punere în execuție, nominalizând compartimentele implicate;
- ❖ publicarea prin sistemul intern de e-mail sau la avizierul Studioului pentru ca toate compartimentele vizate să ia notă de dispozițiile luate.

Echipa Radio Constanța beneficiază de generalizarea sistemului news-letter care acoperă fie integral, fie atunci când este cazul, parțial, și punctual întregul colectiv.

Săptămânal sunt organizate întâlniri pe grupuri de lucru, redacții în cadrul cărora se discută cele mai importante probleme editoriale dar și organizatorice.

Prin structura flexibilă a personalului Radio România Constanța, Comitetul Director Teritorial este informat în termen, cu privire la funcționarea organizației în vederea identificării măsurilor necesare pentru eliminarea disfuncționalităților.

Raportarea periodică, reprezintă o altă cale de informare a conducerii cu privire la problemele apărute și se realizează de către conducătorii (coordonatorii) de compartimente imediat după desfășurarea întâlnirilor săptămânale cu membrii echipelor.

Informarea trebuie să aibă o cale inversă, de sus în jos, prin urmarirea pe aceeași cale ierarhică, a îndeplinirii atribuțiilor și dispozițiilor primite, precum și a atingerii obiectivelor propuse.

Modul de comunicare a dispozițiilor în cadrul instituției, gradul în care acestea sunt acceptate și îndeplinite relevă eficiența și eficacitatea actului de management executiv.

C.) Modalități de informarea a Comitetului Director Teritorial privind utilizarea resurselor financiare.

Comitetul Director Teritorial, împreună cu Redactorul Șef, asigură conducerea corectă a societății și reprezintă nivelul superior de management executiv al studioului regional. Are rolul de a asigura controlul procedural și de fond al inițiativelor conducerilor de compartimente, inclusiv în domeniile administrativ, economic și financiar comercial, și a modului de aplicare de către aceștia, a hotărârilor / deciziilor Consiliului de Administrație.

Responsabilitatea conducerii Comitetului Director Teritorial aparține Redactorului șef.

În ceea ce privește **utilizarea surselor financiare**, Comitetul Director Teritorial urmărește **asigurarea stabilității financiare** și a **echilibrului financiar**, în conformitate cu obiectivele departamentale derivate din Prioritățile și Obiectivele Strategice ale Consiliului de Administrație, aprobate prin Ordinul 4689 din 11.02.2011 al Președintelui Director General.

Pentru atingerea acestui obiectiv au fost stabilite următoarele direcții strategice:

- ❖ întărirea controlului cheltuielilor, maximizarea veniturilor proprii și a celor de la bugetul de stat;
- ❖ perfecționarea procedurii de elaborare și repartizare a bugetului anual al societății, implementarea modului de lucru cu bugetarea proiectelor și activităților;
- ❖ crearea unui compartiment pentru identificarea oportunităților de finanțare;
- ❖ identificarea, analiza și reducerea cheltuielilor neeconomice la nivelul tuturor compartimentelor.

La nivelul Studioului Radio România Constanța, pentru atingerea acestor obiective pe anul 2011, au fost identificate o serie de direcții de acțiune:

- ❖ urmărirea permanentă a cheltuielilor încă din faza de angajare și găsirea de soluții de îmbunătățire a utilizării resurselor;
- ❖ încadrarea permanentă în BVC aprobat;
- ❖ conformarea la procedurile interne elaborate de SRR privind angajarea patrimonială cu respectarea limitelor de competență încredințate și a prevederilor legale;

- ❖ analiza posibilității implementărilor indicatorilor de cost;
- ❖ analiza permanentă a principalelor surse de venituri (publicitate, sponsorizări, taxa radio, alte venituri), posibilități de atragere de venituri suplimentare;
- ❖ urmărirea situației veniturilor încasate din taxa radio, menținerea sau creșterea numărului de agenți plătitori (actualizarea bazei de date cu evidența de la Registrul Comerțului);
- ❖ analizarea oportunităților de obținere de venituri financiare suplimentare prin plasarea disponibilităților bănești în depozite bancare;
- ❖ analiza lunară a cheltuielilor realizate pe capitole de cheltuieli pentru a identifica acele capitole la care se pot face economii.

Realizarea acestor acțiuni necesită o comunicare strânsă între compartimentele funcționale ale Studioului Radio România Constanța și Comitetul Director, pentru a asigura o informare corectă și completă a acestora în legătură cu rezultatele așteptate, măsurile ce trebuiesc luate pentru încadrarea în prevederile bugetare.

Finanțarea Studioului Radio România Constanța se realizează în limita bugetului propriu de venituri și cheltuieli, parte componentă a Bugetului Societății Române de Radiodifuziune aprobat de consiliul de Administrație. Obiectivul permanent al Conducerii Studioului Radio România Constanța este asigurarea stabilității financiare, menținerea unui echilibru între venituri și cheltuieli, precum și justificarea temeinică a fiecărei cheltuieli.

Studioul Radio România Constanța are obligația depunerii lunare a situațiilor economico-financiare la Departamentul Economic al Societății Române de Radiodifuziune, situații ce conțin:

- ❖ balanța de venituri și cheltuieli;
- ❖ planul de cheltuieli;
- ❖ jurnalele de TVA;
- ❖ declarații privind obligațiile de plată a contribuțiilor, ce conțin toate datele referitoare la nivelul de venituri și cheltuieli.

Comunicarea între compartimentul economic al Studioului și Departamentul economic al SRR privind utilizarea resurselor financiare are loc ori de câte ori este nevoie.

Membrii Comitetului Director al Studioului Radio România Constanța au acces la informațiile și documentele societății conform procedurilor aprobate de Consiliul de Administrație (HCA 16/12.01.2011, modificată de HCA 62/19.10.2011, art 5).

Lunar sunt prezentate Comitetului Director analize și rapoarte cu privire la realizarea indicatorilor economico-financiar pentru a fi discutate și analizate în ședințele de lucru.

Trimestrial, în ședința de Comitet Director este analizată execuția bugetului de venituri și cheltuieli printr-o informare prezentată de Contabilul șef.

De asemenea, cu ocazia elaborării Raportului **anual** de activitate al SRR către Parlamentul României, Comitetul Director este informat și analizează Raportul sinteză a activității Studioului Radio România Constanța și modul în care au fost utilizate resursele financiare.

În scopul întăririi controlului costurilor, identificării, analizării și reducerii cheltuielilor neeconomice se va ține permanent legătura cu coordonatorii de compartimente, în vederea respectării modului de angajare, de efectuare a cheltuielilor și de încadrare în limitele bugetelor aprobate.

Comitetul Director al Studioului Radio România Constanța **va analiza și va propune strategii de optimizare a managementului resurselor umane**, va propune programe, în scopul utilizării eficiente a resurselor existente pentru derularea activității Studioului : cheltuielile cu personalul, controlul alocării și cheltuirii fondurilor, maximizarea veniturilor.

În acest sens se va analiza organigrama – numărul și structura personalului, cheltuielile de personal din punct de vedere al corelației resurselor umane existente în compartimentele Studioului cu volumul activităților specifice, identificarea și propunerea unor măsuri de optimizare.

Comitetul Director va introduce proceduri și norme de lucru pentru întărirea controlului utilizării resurselor financiare. Va fixa termene privind informarea de către conducătorii compartimentelor specializate asupra stadiului ducerii la îndeplinire a sarcinilor trasate, a angajamentelor patrimoniale asumate, situație ce poate asigura monitorizarea permanentă și corectă a utilizării eficiente a resurselor unității.

Se vor solicita conducătorilor de compartimente propuneri și se vor identifica măsuri de valorificare ale produselor radiofonice și non-radiofonice ale Studioului Regional de Radio Constanța.

Se vor căuta soluții de maximizare a resurselor financiare :

- ❖ realizarea de pachete speciale de publicitate
- ❖ o mai mare flexibilitate a politicii de vânzari
- ❖ corelarea rate card-urilor (tarifelor de publicitate) cu posturile de radio concurente
- ❖ organizarea de training-uri de vânzari
- ❖ întâlniri cu agențiile de publicitate locală, menite să promoveze produsul (Radio Constanța) și avantajul acestora de a vinde acest produs

Încheierea unui protocol între membrii Comitetului Director și conducătorii compartimentelor specializate în privința documentelor necesare și a termenelor de solicitare ar putea asigura monitorizarea permanentă și corectă a utilizării eficiente a resurselor unității.

D.) Deciziile /Dispozițiile Comitetului Director - instrument de punere în execuție și de urmărire a modului de aplicare a Hotărârilor / Deciziilor Consiliului de Administrare

Din Regulamentul de Organizare și funcționare a Comitetului Director al SRR și a Comitetelor Directoare ale unităților funcționale autonome aprobat prin HCA nr. 16/2011, vom analiza **art 3,4 și 5**.

Conform **art 3 alin(2)** Comitetul are rolul de a asigura controlul procedural și de fond al inițiativelor conducătorilor de compartimente din cadrul societății și al modului de aplicare de către aceștia a hotărârilor și deciziilor Consiliului de Administrație.

În **art 4**, din Regulament, **dispoziția** este un act administrativ cu caracter normativ sau individual și reprezintă forma juridică prin care Comitetul Director, respectiv Comitetele Teritoriale, își exercită rolul legal de conducere operativă a societății, și prin care se asigură controlul procedural și de fond al inițiativelor conducătorilor de compartimente și al modului de aplicare de către aceștia a hotărârilor și deciziilor Consiliului de Administrație.

Atribuțiile sunt menționate în cadrul **art 5** din înscrisul mai sus menționat:

- -alin(1) lit b. ,, asigură punerea în execuție a hotărârilor și deciziilor Consiliului de administrație și informează periodic în legătură cu modul de executare al acestora;
- -alin (1) lit g. ,, aprobă proceduri/demersuri în domeniile și în limita competențelor expres delegate;

- -alin (1) lit i. „comunică membrilor Consiliului de Administrație informațiile necesare/ solicitate în activitatea de elaborare a Raportului Anual cu privire la activitatea societății, executarea hotărârilor/deciziilor Consiliului, raportarea rezultatelor la obiective;

DI.) Analiza concordanței dintre deciziile / Dispozițiile Comitetului Director al SRR și actele administrative ale Comitetului de Administrație în aplicarea cărora s-au adoptat.

Pentru a exemplifica concordanța dintre Deciziile / Dispozițiile Comitetului Director al SRR și acte administrative ale Consiliului de Administrație în aplicarea cărora s-au adoptat (hotărâri/ decizii) , vom analiza două dintre Deciziile Comitetului Director din perioada 01.07.2010- 30.11.2011 și anume:

1. Decizia Comitetului Director nr 7 din 26 iulie 2010: Comitetul Director a

avizat Raportul privind stadiul extinderii prezenței programelor Radio România în Republica Moldova. Documentul va fi înaintat spre aprobare Consiliului de Administrație.

În data de 30 iulie 2010 Consiliul de Administrație prin Decizia nr 6 a aprobat Raportul privind stadiul extinderii prezenței programelor în Republica Moldova. În aceeași decizie, a fost aprobată constituirea unui grup de lucru la nivelul Consiliului de Administrație care va întocmi și va înainta Consiliului rapoarte periodice privind stadiul extinderii și prezenței programelor Radio România în Republica Moldova. Se observă corelarea dintre cele două documente.

Consiliul de Administrație, în data de 02 aprilie 2011, adoptă Hotărârea nr. 29 prin care se demarează procedura prealabilă de extindere a programelor SRR în Republica Moldova prin preluarea părților sociale / acțiunilor deținute de persoana titulară a licențelor și a bunurilor postului de radio și portalul Antena FM. Reprezentanții SRR au fost mandatați să negocieze în scopul dobândirii a cel puțin 51 % părți sociale și / sau acțiunile în cauză.

În ședința Comitetului Director din 2 mai 2011, în conformitate cu Procesul Verbal nr. 25, a fost avizat Proiectul de Decizie privind aplicarea HCA nr. 29 din 02 aprilie 2011 referitoare la procedura de extindere a programelor SRR în Republica Moldova.

În ședința Comitetul Director din data de 26 octombrie 2011 a fost avizat Proiectul de Hotărâre a Consiliului de Administrație al SRR privind achiziționarea pachetului majoritar de părți sociale din capitalul social al S.C. Pajura Alba S.R.L., împreună cu modificările și completările aduse de membrii Comitetului pe parcursul ședinței.

Consiliul de Administrație al SRR prin Hotărârea din 31 octombrie 2011 a aprobat suplimentarea Planului de Investiții pe anul 2011 cu suma de 1.500.000 lei. Suma alocată va fi utilizată pentru achiziționarea pachetului majoritar de părți sociale (51 %) de la S.C. Pajura Alba S.R.L. care cuprinde și postul de radio ARENA FM din Republica Moldova și portalul de știri ARENA FM.

Menționăm că suma alocată prin Hotărârea Consiliului de Administrație din data de 31 octombrie 2011 provine din surse proprii precum și alocații bugetare.

2. Decizia Consiliului de Administrație nr 34 din 23 noiembrie 2011 prevede:

❖ în scopul *menținerii echilibrului bugetar* se aprobă efectuarea redistribuirilor necesare în structura cheltuielilor în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat pe anul 2011 și între titularii de bugete.

Operațiunile de redistribuire nu vor modifica volumul total al veniturilor și cheltuielilor din Bugetul de Venituri și cheltuieli pentru anul 2011 aprobat de Consiliul de Administrație.

Redistribuirea va fi efectuată de Departamentul Economic, cu aprobarea Consiliului de Administrație.

Decizia Comitetului Director a fost menționată în procesul verbal nr 68 al ședinței din 29 noiembrie 2011 care prevede ca: Decizia Comitetului de Administrație 34 din 23 noiembrie 2011 a fost pusă în aplicare de Departamentul Economic conform solicitării primite.

La fel de bine se putea analiza concordanța dintre Deciziile / Dispozițiile Comitetului Director al SRR și actele Administrative ale Consiliului de Administrație în aplicarea cărora s-au adoptat, prin urmarirea modului de îndeplinire a direcțiilor stabilite prin Prioritățile și obiectivele strategice de dezvoltare ale Consiliului de Administrație al SRR, pentru perioada 2010-2014. Pentru exemplificare vom urmări obiectivele de la capitolul 5 – economic financiar.

Obiectivul principal este asigurarea stabilității financiare și a echilibrului bugetar.

Ca principale direcții strategice vor fi urmărite:

- întărirea controlului cheltuielilor, maximizarea veniturilor proprii și a celor de la bugetul de stat;
- perfecționarea procedurii de elaborare și repartizare a bugetului (anual/multianual) al societății, implementarea modului de lucru cu bugetarea proiectelor și activităților;
- crearea unui compartiment pentru identificarea oportunităților de finanțare;
- identificarea, analizarea și reducerea cheltuielilor neeconomice la nivelul tuturor departamentelor societății.

Prin prisma obiectivelor strategice, în cursul anului 2010, s-au identificat următoarele realizări :

- a) Politica economică promovată a făcut ca diferența între venituri și cheltuieli să fie una pozitivă, lucru care a asigurat o stabilitate economică și o siguranță a realizării obiectivelor strategice propuse;
- b) În domeniul colectării taxei radio, prin setul de măsuri întreprinse, o parte din creanțele societății au fost recuperate, au fost identificați noi plătitori de taxă radio;
- c) Reducerea cheltuielilor printr-o atentă monitorizare a achizițiilor, precum și identificarea de noi surse de venit, situația economică la finele anului 2010 a SRR este în continuare una pozitivă iar societatea a încheiat anul cu profit;
- d) Existența unui sistem informatic integrat care să permită întocmirea trimestrială a unor analize cu privire la realizarea indicatorilor economico-financiarilor , care vor fi prezentate Consiliului de Administrație și Comitetului Director.
- e) În domeniul comercial, utilizând sistemul electronic de achiziții publice o parte din cheltuielile neeconomice au fost înlăturate.

Acest proiect a fost elaborat având în vedere prevederile cerințelor speciale, tematicii și bibliografiei aprobate prin Decizia nr. 33 / 2011 a Consiliului de Administrație al SRR, în limitele informațiilor publice disponibile în bibliografia recomandată, pe site-urile <http://www.srr.ro> , <http://radioromania.ro> și www.radioconstanta.ro , precum și a informațiilor primite în urma discuțiilor la sediul Studioului Radio România Constanța.