

DISPOZIȚIE

Nr. I.12, 21.03.2014

COMITETUL DIRECTOR AL SOCIETĂȚII ROMÂNE DE RADIODIFUZIUNE

În temeiul prevederilor Legii nr. 41/1994 privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune și Societății Române de Televiziune, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art. 5 alin. (1) lit. g), h) și alin. (4) și art. 22 alin. (3) din Regulamentul de organizare și funcționare a Comitetului Director al Societății Române de Radiodifuziune și a Comitetelor Directoare Teritoriale ale Unităților Funcționale Autonome, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 16/2011, republicat;

Potrivit art. 2 alin. (2) lit. c), art. 12 alin. (1), alin. (2) lit. e) și alin. (4) din Procedura de Elaborare, Avizare și Aprobare a Proiectelor de Hotărâri, Decizii și Dispoziții, aprobată prin Ordinul Președintelui Director General nr. 123/2012;

Având în vedere Nota de fundamentare nr.14.06/061/13.03.2014, elaborată de către Serviciul Administrativ;

În urma analizei, dezbaterii și realizării consensului cu privire la documentele prezentate la pct. I.12 de pe ordinea de zi a ședinței din data de 21.03.2014,

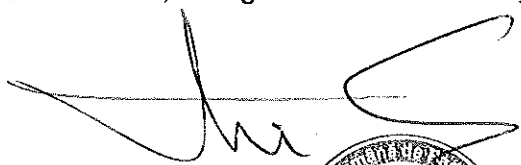
adoptă prezenta


DISPOZIȚIE:

**Art.1.** – (1) Se aprobă inițierea procedurii de achiziție, conform OUG nr.34/2006, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în vederea achiziționării unor servicii de curățenie, necesare SRR – sediul central din strada G-ral Berthelot nr.71 și Serviciul ÎntreținereTransporturi – Garaj, situat în Calea Plevnei nr.20 bis., pe o perioadă de 12 luni.

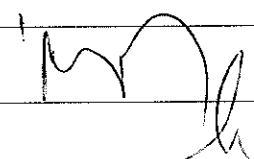

(2) Valoarea contractului se estimează la suma de 157.500 lei, (exclusiv TVA), echivalentul a 35.000 euro, (exclusiv TVA), la cursul de 4,5 lei/euro.

**Art. 2** – Direcția Economică, în considerarea competențelor specifice, va face demersurile necesare ducerii la îndeplinire a activităților prevăzute la art.1, cu respectarea legislației incidente și vor informa Comitetul Director, în legătură cu lansarea și finalizarea procedurii de achiziție publică.

  
Pentru conformitate,  
**Ovidiu MICULESCU** Radio România  
Președinte Director General



#### AVIZATORI

Compartiment	Nume reprezentant	Mențiuni
Direcția Economică	Constantin Pușcaș	
Serviciul Juridic	Mariana Milan	

**DIRECȚIA ECONOMICĂ  
SERVICIUL ADMINISTRATIV**

**Nr. 14.06/070/ 21.03.2014**

**Notă de fundamentare  
privind achiziția de Servicii de Curățenie**

1. Denumirea achiziției: **Servicii de curățenie.**
2. **Cod CPV: 90910000-9.**
3. Serviciul Administrativ trebuie să asigure întreținerea curățeniei în aproximativ 350 de camere, 11 cabine de emisie, 40 cabine de înregistrări și 2 terase.
4. Poziția PAAP: Anexa 2, Servicii de curățenie, finanțare din surse proprii.  
Pentru Serviciul Administrativ a fost prevăzută în buget, pentru anul 2014, la capitolul servicii curățenie, suma de **40.000 euro** echivalentul a 180.000 lei pentru 1euro = 4,5lei.
5. Pentru aceste suprafețe costul anual estimat este de **35.000 euro** (pentru 1euro = 4,5lei).
6. Procedura de achiziție este "**Cerere de Oferte**" și criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.
7. Procedura trebuie finalizată în primul semestru al anului 2014.
8. **Achiziția de servicii de curățenie este anuală.**
9. Spațiile pentru curățenie sunt situate în următoarele sectoare de activitate:

Distribuție îngrijitoare pe etaje	Necesar îngrijitoare	Suprafață
Parter corp A, corp B și corp C	3	1400,49 mp
Etaj 1 corp A, corp B și corp C	3	1468,14 mp
Etaj 2 corp A, corp B și corp C	3	1433,78 mp
Etaj 3 corp A, corp B și corp C	3	1481,15 mp
Etaj 4 corp A, corp B și corp C	3	1481,15 mp
Etaj 5 corp A, corp B și corp C	3	1481,15 mp
Etaj 6 corp A, corp B și corp C	3	1481,15 mp
Etaj 7 corp B	1	644,31 mp

Etaj 8 corp B;	1	605,21 mp
Etaj 9 corp B	1	420 mp
Serviciul Transporturi - Calea Plevnei nr. 20bis	2	125 mp
Clădire G-ral Berthelot 71	2	175 mp
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>12.196,53 mp</b>

De asemenea sâmbăta, duminica și în sărbătorile legale trebuie să întretinem curățenia, în special, în compartimentele cu activitate continuă (Cabinele de emisie, Camera Știrilor, RADOR).

Spațiile și cabinetele tehnice aferente Sălii de Concerte sunt întretinute de garderobierele de la Direcția Comunicare și Marketing.

Pentru întretinerea curățeniei colectivul de îngrijitoare realizează:

- curățenia în birouri (aspiratul mochetei sau linoleumului, ștersul prafului, golirea coșului de gunoi, etc.)
- curățenia pe holurile instituției (aspirat praf, spălatul marmurei și linoleumului);
- curățenia în toalete (spălat și dezinfectat WC-uri, chiuvete, gresie, faianță);
- curățenie după zugrăvirea camerelor;
- spălatul și călcatul materialelor textile pentru cabinetul medical.

10. Pentru a avea 28 de persoane care întretin zilnic curățenia trebuie să fie angajate în total 34 de persoane conform calculului care urmează:

Total zile pe an	365	zile
<b>Zile lucratoare</b>	<b>261</b>	<b>zile</b>
Zile nelucratoare	148	zile
Zile anuale angajat	217	zile
<b>Program</b>	<b>8</b>	<b>ore/zi</b>
Număr ore/persoană/an	1.736	ore/persoană/an
<b>Număr persoane/zi</b>	<b>28</b>	<b>persoane</b>
Număr total ore/an	58.400	ore/an
<b>Numărul total de persoane necesare pe locul de muncă</b>	<b>34</b>	<b>persoane</b>

Datorită faptului că o parte din personal a ieșit la pensie și nu au mai fost făcute angajări, în cadrul Serviciului Administrativ, numărul de îngrijitoare a scăzut de la 34 la 13 persoane, la această dată, din care 2 persoane urmează să iasă la pensie în anul 2014 iar două persoane vor primi sarcini în alt colectiv de activitate.

Cu cele 9 îngrijitoare se poate realiza curățenia în următoarele sectoare de activitate:

1. Casa Radio Str. General Berthelot 60-64:
  - etajul 5 corp A, corp B și corp C;
  - etajul 6 corp A, corp B și corp C;
2. Clădirea situată în Str. General Berthelot 71;
3. Serviciul Transporturi (Autobaza).

Nu se mai poate realiza curățenia, cu personal propriu, în următoarele sectoare de activitate din Casa Radio:

Locații	Suprafață
Parter corp A, corp B și corp C	1400,49 mp
Etaj 1 corp A, corp B și corp C	1468,14 mp
Etaj 2 corp A, corp B și corp C	1433,78 mp
Etaj 3 corp A, corp B și corp C	1481,15 mp
Etaj 4 corp A, corp B și corp C	1481,15 mp
Etaj 7 corp B	644,31 mp
Etaj 8 corp B;	605,21 mp
Etaj 9 corp B	420,00 mp
Subsol	150,00 mp
<b>Suprafața totală</b>	<b>9084,23 mp</b>

11. În PAAP, la capitolului servicii, pentru servicii de curățenie, este prevăzută suma de **180.000 lei (fără TVA)**, echivalentul a **40.000 euro (fără TVA)**, la un curs 1 euro = 4,5 lei.

Pentru servicii de curățenie, la o estimare de 35.000 euro (fără TVA), procedura utilizată este **selecția de oferte**.

Serviciile acoperă spațiile situate la:

Locații	Suprafață
Parter corp A, corp B și corp C	1400,49 mp
Etaj 1 corp A, corp B și corp C	1468,14 mp
Etaj 2 corp A, corp B și corp C	1433,78 mp
Etaj 3 corp A, corp B și corp C	1481,15 mp
Etaj 4 corp A, corp B și corp C	1481,15 mp
Etaj 7 corp B	644,31 mp
Etaj 8 corp B;	605,21 mp
Etaj 9 corp B	420,00 mp
Subsol	150,00 mp
<b>Suprafața totală</b>	<b>9084,23 mp</b>

Datorită specificului ei, **Sala de Concerte, nu face obiectul acestei proceduri de achiziții de servicii de curățenie.**

12. În perioada anterioară s-a derulat un contract, pentru servicii de curățenie pe o perioadă de 9 luni, cu un cost total de 89.530 lei fără TVA, adică **9.947,78 lei/lună** fără TVA.

Vă rugăm să aprobați lansarea procedurii de achiziție de servicii de curățenie specializată pentru **parter, etaj 1, etaj 2, etaj 3, etaj 4, etaj 7, etaj 8, etaj 9 (RADOR și**

Arhiva Digitală) și subsol (holul și camerele personalului de la magaziiile de materiale).

Suprafața totală pentru care trebuie realizată achiziția de servicii de curățenie specializată este de 9.084,23 mp.

Șef Serviciu

  
GHEORGHE BELCIU