

Str. General Berthelot, Nr. 60-64, RO-010165, București, România
tel: + 4021-303 14 95 / + 4021-303 15 04

NR.7.02/2153/30/10/2018

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante de execuție din cadrul SRR, aprobat prin OPDG nr.39/19.01.2018, <http://www.srr.ro/regulament-14824>, Societatea Română de Radiodifuziune organizează, la sediul Studioului Teritorial Iași, din strada Lascăr Catargi nr. 44, **concurs extern** pentru ocuparea unui (1) **post de femeie de serviciu**.

Etapele de concurs:

Etapa I – selecția dosarelor – 23.11.2018

Etapa a II - a - probă practică – 28.11.2018

Etapa a III - a – interviul – 04.12.2018

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații admiși la etapa precedentă.

Înscrierea candidaților, respectiv depunerea dosarului de concurs, se face la sediul Studioului Teritorial Iași, în perioada **08.11.2018 – 22.11.2018**, în zilele lucrătoare, astfel:

- de luni până joi între orele 9.00 – 16.30;
- vineri între orele 9.00– 14.00.

Tematică /Bibliografie:

- Materiale și substanțe folosite în activitatea de curățenie și îngrijire a spațiilor închise.
- Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă.

Proba practică constă în verificarea cunoștințelor și abilităților privind realizarea curățeniei în spațiile Studioului Teritorial Iași (minim un spațiu din sediul studioului Iași din categoria birou, grup sanitar, cabină de emisie, cabină de producție, hol, sală de consiliu, arhivă, lift, altă categorie).

1. Condiții de participare la concurs: pentru a putea participa la concurs candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1.1 Condiții generale de participare la concurs:

- să aibă cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- să aibă capacitate de exercițiu deplină;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- să nu se afle într-o situație de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

I.2 Condiții specifice de participare la concurs:

- studii medii

II. Documentele necesare înscrierii la concurs:

Dosarul de concurs:

- cererea de înscriere la concurs, pusă la dispoziție de către secretariatul comisiei de concurs;
- copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie după documentul care atestă schimbarea numelui, în condițiile în care numele din documentele necesare înscrierii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și, eventual, dobândirea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- cazier judiciar valabil la data susținerii etapelor de concurs;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae european, conform Hotărârii Guvernului nr.102/2004;
- declarație pe propria răspundere că nu se află într-o stare de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Copiile după actele din dosarul de concurs se vor prezenta însoțite de documentele originale, care se vor certifica pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs.

Totodată, în condițiile în care documentele din dosarul de concurs sunt eliberate de către alte organisme decât cele de pe teritoriul României, acestea vor fi traduse și legalizate.

Candidații pot obține informații suplimentare privind dosarul de concurs de la secretariatul comisiei de concurs, în zilele lucrătoare, la telefon nr. 0232/200.550, de luni până joi, între orele 9.00 – 16.30, vineri între orele 9.00 – 14.00.

Manuela Dumitrescu
Șef Serviciu