

**DIRECȚIA RESURSE UMANE
SERVICIUL RESURSE UMANE**

A N U N Ț

În conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea concursurilor de ocupare pe perioadă nedeterminată a posturilor vacante de execuție din cadrul SRR, aprobat prin OPDG nr.193/22.02.2019, <http://www.srr.ro/regulament-15149>, Societatea Română de Radiodifuziune organizează, la sediul Studioului Teritorial Timișoara, din strada Pestalozzi nr. 14 A, **concurs pentru ocuparea unui (1) post de economist.**

Etapele de concurs:

Etapa I – selecția dosarelor – 02.07.2019

Etapa a II-a – proba scrisă – 05.07.2019 – conform tematicii

Etapa a III-a – interviul – 10.07.2019

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Înscrierea candidaților, respectiv depunerea dosarului de concurs, se va face în perioada **14.06.2019 – 01.07.2019**, personal, la sediul *Studioului Teritorial Timișoara*, în zilele lucrătoare, astfel: de luni până joi, între orele 9.00 -16.30, vineri între, orele 9.00 -14.00;

În data de 17.06.2019 nu se fac înscrieri.

Tematică:

- Principiile contabilității
- Principii și reguli bugetare
- Scopul și principiile Legii nr. 98/2016 – privind achizițiile publice.
- Domeniul de aplicare al legislației economice.
- Estimarea valorii achizițiilor publice și alegerea modalității de atribuire
- Elaborarea documentației de atribuire
- Achiziția direct
- Etapele procesului de achiziție publică.
- Proceduri de atribuire: Licitație deschisă, Negociere fără publicare prealabilă și Procedura simplificată;
- Licitația electronică;

- Obligativitatea efectuării inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii deținute de entitățile publice și Principalele măsuri organizatorice care trebuie luate de către comisia de inventariere;
- Angajarea cheltuielilor, lichidarea cheltuielilor, ordonanțarea cheltuielilor, plata cheltuielilor;
- Execuția bugetară;
- Organizarea controlului financiar;

Bibliografie:

- Legea nr. 41/1994, republicată – privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune;
- Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal și Normele metodologice de aplicare, modificate și completate: Titlul III. Impozitul pe venit. Reținerea la sursă a impozitului reprezentând plăți anticipate pentru unele venituri din activități independente (art. 53-54);
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată;
- Ordinul nr. 1792/2002 actualizat pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea evidentă și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Ordinul M.F.P. nr. 3.512/2009 privind registrele și formularele financiar contabile;
- Hotărârea Guvernului nr. 119/1999 privind auditul intern și controlul financiar preventiv și Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 522/13.05.2003 privind elaborarea Normelor referitoare la modul de organizare și exercitare a controlului financiar cu amendamentele la zi;
- Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal cu amendamentele la zi;
- Ordonanța nr. 93/2003 privind Codul de procedură fiscal cu amendamentele la zi;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3055/29.10.2009, Reglementări contabile conforme cu directivele europene;
- Ordinul nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Ghidul practic emis de Ministerul Finanțelor Publice în aplicarea Reglementărilor contabile aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3055/29.10.2009, Reglementări contabile conforme cu directivele europene;
- Legea nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale- actualizate.

I. Condiții de participare la concurs: pentru a putea participa la concurs candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

I.1 Condițiile generale de participare la concurs:

- să aibă cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate de exercițiu deplină;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- să nu se afle într-o stare de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

I.2 Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență.

II Documentele necesare înscrierii la concurs:

Dosarul de concurs:

- cererea de înscriere la concurs pusă la dispoziție de către secretariatul comisiei de concurs;
- copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie după documentul care atestă schimbarea numelui, în condițiile în care numele din documentele necesare înscrierii nu coincide cu cel din actul de identitate;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și, eventual, dobândirea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- cazier judiciar valabil la data susținerii etapelor de concurs;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae european, conform Hotărârii Guvernului nr.1021/2004;
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- declarație pe propria răspundere că nu se află într-o stare de incompatibilitate cu funcția pentru care candidează, în conformitate cu prevederile Legii nr.41/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Copiile după actele din dosarul de concurs se vor prezenta însoțite de documentele originale, care se vor certifica de către secretarul comisiei de concurs.

Pentru cetățenii români care au efectuat studiile superioare/universitare în străinătate, precum și pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, altele decât România, care au efectuat studiile superioare/universitare în țara de proveniență, este necesară echivalarea/recunoașterea, potrivit legii, a diplomelor de studii precizate în condițiile specifice de participare la concurs.

Totodată, în condițiile în care documentele din dosarul de concurs sunt eliberate de către alte organisme decât cele de pe teritoriul României, acestea vor fi traduse și legalizate.

Candidații pot obține informații suplimentare privind dosarul de concurs de la secretariatul comisiei de concurs, în zilele lucrătoare, la telefon nr. 0256.49.10.85, de luni până joi, între orele 9.00 – 16.30, vineri între orele 9.00 – 14.00.

Manuela Dumitrescu,
Șef Serviciu